**河北农业大学研究生校外住宿审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **研究生基本情况** | **姓名** | |  | | **性别** |  | | | **年龄** |  | **婚否** |  |
| **培养学院** | |  | | **专业** |  | | | **年级** |  | | |
| **学号** | |  | | **联系电话** |  | | | **学校宿舍** |  | | |
| **家庭详细地址** | |  | | | | | | | | | |
| **父母或配偶情况** | **姓名** | **关系** | **年龄** | **工作单位** | | | | | **联系电话** | | |
|  |  |  |  | | | | |  | | |
|  |  |  |  | | | | |  | | |
| **校外住宿详细地址** | | | | **校外住宿起止日期** | | | | **户主姓名** | | **联系方式** | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | |
| **申请理由：**  **研究生签字:**  **年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **本人承诺：自觉遵守国家法律、法规，遵守社会公德，维护研究生形象；时刻注意加强人身和财产安全的自我保护；自行承担因校外住宿引发的意外后果。**  **研究生签字:**  **年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **父母或配偶意见：**  **签字：**  **年 月 日** | | | | | | | **导师意见：**  **签字：**  **年 月 日** | | | | | |
| **辅导员意见：**  **签字：**  **年 月 日** | | | | | | | **培养学院意见（盖章）：**  **主管领导签字：**  **年 月 日** | | | | | |

注：此表及承诺书一式二份，审批完毕后，研究生学院、培养学院各留存一份。

（正面，此表正反面打印）

**河北农业大学校外住宿安全须知**

1.全日制研究生在校学习期间，原则上不得在校外住宿（此处所指校外为由学校提供的集体住宿场所之外）。因特殊原因不宜在校内学生宿舍住宿的，经学校批准可在校外住宿。申请在校外住宿者，必须按规定申请并办理有关手续。

2.批准校外住宿的研究生，必须遵守法律、法规，遵守学校的规章制度，积极参加学校、学院和班级组织的各项活动，定期向辅导员汇报自己的学习、生活情况。

3.凡在校外住宿的研究生，须经家长或配偶及导师同意。

4.校外租房住宿时，要选择管理规范的住宅小区，租住的房屋安全性能好，房内用电设施、家具设施、厨房设施、燃气设施等安全可靠。正确使用水、电、暖、燃气等设备设施，遵守安全操作规程，离开房间时，及时关闭电源、燃气等设施。

5.校外租房住宿时，要注意财产、人身安全，与陌生人相处时提高警惕，不轻易泄露自己的个人信息、行为习惯，不轻信陌生人，晚间出入时搭伴而行。要妥善处理人际关系，不激化矛盾冲突，避免人身伤害。

6.校外住宿时要经常告知家人、导师、辅导员、班干部近期情况，发生住址变更时要及时通知家人、导师和学校。

7.在外发生事故或意外，要积极与学校联系，以便协助处理相关事宜。

（背面，此表正反面打印）